

ИНСТРУКЦИЯ

по составлению отчета по преддипломной практике

1. Цели и задачи преддипломной практики

Преддипломная практика нацелена на подготовку, на сбор и систематизацию материалов для написания ее практической части и носит творческий, исследовательский характер.

Основной **целью** практики является развитие научно-исследовательских компетенций посредством осуществления теоретического и эмпирического исследования по теме ВКР в виде обобщения, систематизации, оформления и представления полученных результатов научному руководителю и на заседании выпускающей кафедры в формате предзащиты.

Основными задачами преддипломной практики являются:

- углубление навыков осуществления научно-исследовательской деятельности в целом и в профессиональной области, в частности: реализации технологий обзорно-библиографической работы, определения и обоснования собственной теоретической позиции в контексте существующих научных концепций и теорий, сбора и анализа эмпирического материала, применения общих и специальных методов исследования, в том числе экспериментальной направленности, оформления и представления результатов научного поиска;
- развитие компетентностной базы и профессионально значимых качеств личности будущего исследователя-ученого;
- приобретение опыта применения современных образовательных технологий, в том числе информационных, для решения задач методической, управленческой деятельности;
- формирование умений и опыта инновационной деятельности, теоретического мышления, профессионально-значимых качеств личности, творческого подхода к решению различных задач физкультурно-спортивной деятельности, совершенствование интеллектуальных и творческих способностей в процессе работы над темой исследования в формах ВКР и доклада по проблематике ВКР;
- повышение качества коммуникативных, включая речевые, умений в рамках подготовки к публичному выступлению на заседании выпускающей кафедры с целью представления результатов осуществленного исследования в формате его предзащиты.

2. Содержание преддипломной практики

Преддипломная практика носит индивидуальный характер и организуется, исходя из темы дипломной работы студента.

Научно-методическое руководство осуществляет руководитель преддипломной практики.

Отчет по преддипломной практике составляется по основным разделам программы с учетом индивидуального задания. Объем должен составлять до 10 страниц машинописного текста (без приложений).

Студент, не выполнивший программу преддипломной практики и получивший отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при защите отчета отчисляется из вуза.

В период прохождения преддипломной практики студент должен собрать статистический материал, ознакомиться с информацией по теме дипломной работы, собрать и подготовить графический материал.

Дипломнику рекомендуется ознакомиться с литературой, в которой освещается не только отечественный, но и зарубежный опыт физкультурно-спортивной деятельности. Необходимо изучить инструкции, методические указания, нормативные документы, постановления, действующие в настоящее время.

На заключительном этапе преддипломной практики студент должен обобщить материал, собранный в период прохождения практики, определить его достаточность и достоверность для разработки дипломной работы, оформить отчет по практике.

Научно-методическое руководство осуществляет руководитель преддипломной практики, доцент выпускающей кафедры.

3. Примерный тематический план преддипломной практики

Содержание задания на преддипломную практику (перечень возможных подлежащих рассмотрению вопросов):

- составление с научным руководителем по написанию ВКР плана прохождения преддипломной практики, в соответствии с темой ВКР и намеченным планом проведения научного исследования; графика прохождения практики
- в соответствии с темой ВКР анализ проблемного поля в сфере физической культуры и спорта;
- выявление факторов, способствующих или тормозящих развитие физической культуры и спорта в современном обществе, обоснование актуальности заявленного исследования;
- в соответствии с темой ВКР постановка целей, задач и выдвижение гипотезы планируемого исследования;
- определение условий проведения экспериментальной работы (при условии выбора соответствующей темы исследования): с каким контингентом (возрастно-половой состав, спортивная специализация и квалификация), продолжительность экспериментальной работы); методы и методики, используемые в эксперименте; способы и процедуры обработки экспериментальных данных, в том числе математико-статистические.

- в соответствии с темой ВКР проведение научного исследования с целью выявления индивидуальных особенностей спортсменов на основе медико-биологических и психологических знаний (при условии выбора соответствующей темы исследования);
- исходя из темы и плана работы по выполнению ВКР, выполнение научного исследования по мониторингу деятельности физкультурно-спортивной организации;
- по направлению научного исследования, определенного темой ВКР, работа с нормативными документами, относящимися к профессиональной деятельности; описание полученных результатов исследования, обработка методами математической статистики, их анализ и обсуждение в соответствии с поставленными задачами и нацеленными на проверку выдвинутой гипотезы исследования;
- выводы по результатам исследования и практические рекомендации, оценка эффективности предложенных решений (комплекса физических упражнений, разработанной системы подготовки, выработанных условий, предложенных рекомендаций, проверенных методов, использованных процедур, средств или приспособлений);
- регулярное заполнение графика прохождения практики, составление отчетной документации.

4. Оформление и защита отчета по практике

Отчет о практике составляется индивидуально каждым студентом и отражает его деятельность в период практики и подготовленность к разработке дипломной работы.

Отчет состоит из нескольких разделов: введения, основной части и заключения.

Введение должно обобщить собранные материалы и раскрыть основные вопросы и направления, которыми занимался студент на практике.

Во введении содержится обоснование актуальности темы ВКР, краткая характеристика степени ее разработанности в имеющихся источниках, описание *цели, объекта и предмета исследования, актуальности, рабочей гипотезы* относительно изучаемого предмета, выдвигаемых в исследовании *задач*, использованных в исследовании методов и процедур, описание *экспериментальной базы* практической работы по теме и основных *этапов исследования*, краткая характеристика степени ее *разработанности* в имеющихся источниках.

Основная часть отчета по преддипломной практике должна содержать:

- план ВКР, согласованный с научным руководителем;
- характеристику организации, которая является объектом исследования ВКР, студенту необходимо показать краткую историю создания организации, ее организационно-правовую форму, структуру и органы управления, виды выпускаемой продукции (работ, услуг);

- описание работы, выполненной студентом за период прохождения практики;
- общий анализ показателей деятельности как всей организации в целом, так и конкретного подразделения, являющегося базой исследования, а также характеристика материалов, подобранных для использования в дипломной работе;
- описание методики практической работы по теме исследования;
- анализ показателей по тем направлениям деятельности, которые служат иллюстрацией отдельных положений аналитической части ВКР.

В заключении приводятся общие выводы и предложения, а также краткое описание проделанной работы и даются практические рекомендации.

5. Правила оформления отчета по практике

Объем должен составлять 8-10 страниц машинописного текста (без приложений).

Отчет должен быть подготовлен в виде текста на листах формата А4. Текст не должен выходить за пределы двухсантиметровой рамки листа А4. Для этого необходимы следующие настройки: - поля слева, сверху, справа по 2 см, - нижнее поле 2,5 см, расстояние от нижнего края страницы до нижнего колонтитула 2 см, чтобы номер страницы был выше двухсантиметровой рамки; - номер страницы – внизу по центру (размер шрифта – 12 пт).

Номер страницы не ставится на титульном листе, но в нумерацию страниц входит.

Основной текст должен быть набран шрифтом Times New Roman, размер 14 пт, начертание обычное, через полуторный интервал, выравнивание по ширине страницы. Отступ красной строки – 1,25 см. Дополнительных интервалов между абзацами быть не должно.

Заголовки и подзаголовки должны быть выделены, отличаться от основного текста (шрифтом, жирностью, курсивом и т.д.) и быть идентичными во всем тексте и пронумерованы. Подзаголовки следует отделять от основного текста сверху двумя строками, снизу – одной. Заголовки и подзаголовки не отрываются от следующего за ними текста. После заголовков точка не ставится.

Выравнивание справа. Минимально допустимый размер шрифта – 10 пт.

Таблицы должны быть пронумерованы и иметь заголовки. Номер и наименование таблицы записывают над таблицей.

Минимально допустимый размер шрифта в таблицах – 10 пт. Текст в таблицах должен отстоять от линий не менее, чем на один пробел. Толщина линий в таблицах должна быть не менее 1 пт. Перенос слов в таблицах осуществляется по правилам русской грамматики.

Рисунки должны быть пронумерованы и иметь подпись. Рисунки и детали на них должны быть достаточно крупными, чтобы при уменьшении площади страницы в 2 раза все детали изображения оставались распознаваемыми. Размер подрисовочного шрифта – 14 пт (он не должен

быть жирнее основного текста). Детали на графиках рекомендуется выделять штриховкой (при копировании полутона изменяют контраст и в напечатанном виде обычно неразличимы). Минимально допустимый размер шрифта – 10 пт. Толщина линий на графиках должна быть не менее 1 пт. Номер и наименование рисунка следует записывать под рисунком.